

ACADEMIE DE RENNES

ETABLISSEMENT
Lycée Bertrand d'Argentré
35500 VITRÉ

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2023-2024

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 19/09/2023

Présidence de : M. DANDIN, Proviseur

Quorum : 15.....

Nombre des présents : 22

Nombre d'absents excusés : 7

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES

Approbation de procès-verbal du CA du 4 juillet 2023.

I. Affaires pédagogiques et Vie Scolaire

1. Bilan de rentrée scolaire - résultats aux examens et bilan orientation
2. Programme d'information et d'orientation 2023-2024
3. Répartition des IMP (Indemnités pour Missions Particulières)
4. Evaluation de l'établissement : présentation - modalités de mise en œuvre

II. Affaires administratives et financières

1. Délibérations financières
2. Conventions
3. Logements de fonction

Signatures

Le Président



Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : Jeudi 28/09/2023

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	DANDIN Marcel	X						
	Adjoint	MERLIN Hélène	X						
	Gestionnaire	VANNIER Jérôme	X						
	CPE	SIRIMA Ardjouma	X						
	DDFPT	JACOB Yveline	X						
Élus locaux	Collectivité de rattachement	DAVID Olivier			X				
	Groupement de commune	LE CALLENNEC Isabelle	X						
	Commune siège	MATHIEU Danielle			X	MIGNAN Philippe			X
	Commune siège					LEONARDI Pierre			X
Personnalité qualifiée		BOUVET Alain			X				
Total		9	6	3	1				2
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	HUCHET Erwan	X			CHESNEAU Delphine			
		BELHABCHI Nordine	X			BODET Elen			
		CALVEZ Sandrine	X			GARREAU Magaly			
		TIREAU Nicolas	X			LE ROUX Valérie			
		GUILLAUME Catherine	X			BERTHEUX Marie	X		
		SAVATTE Romain	X			LE JALLE Daniel			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	LE SANN B Marilyne			X	BUTTIFANT Guillaume			
		GAUTHIER Fabrice	X			BIGOT Marie-Claude			
		BLANDEAU Nathalie			X	BETTON Colette	X		
		JAMIER Isabelle	X			LEDUC Stéphane			
Total		10	8	2	10	2			
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	DOUR Sonia			X	GRIPPON Joël	X		
		GUENNEC Sandrine	X			ROBINNE Delphine			
		DAVENEL GUERIN Pascale	X			DA SILVA Christine			
		DELIN Mélanie	X			SAUDRAIS Marie-Cécile			
		CHAUSSÉE Sylvain	X			PETIGNY Patrick			
	Elèves	PAILLETTE Léo	X			BUREL Mélane			
		BONTEMPS Sarah	X			GALBIN Juliette			
		SAUDRAIS Louna	X			MORAVIE Coline	X		
		FRIN—JOUAN Maëlle	X			RENOU Maïlys			
		GAUTHIER Marie			X	LINISE Vince			
Total		10	8	2	10	2			

18h15 - Ouverture du CA

20 présents à l'ouverture du conseil d'administration

L'ordre du jour est modifié avec la répartition des IMP qui ne sera pas traité lors de ce CA.

Approbation du PV du conseil d'administration du 4 juillet 2023.

Adopté avec 20 voix

RUBRIQUE I – Affaires pédagogiques et Vie scolaire

Sujet 1.1 Bilan de rentrée scolaire – résultats aux examens et bilan orientation

Monsieur Le Proviseur présente les chiffres de la rentrée.

Effectifs: 1239 élèves et étudiants

Rappel : 1350 élèves en 2022

761 filles et 468 garçons

Effectifs selon les catégories sociales

- Très favorables : 23,7 %
- Favorable : 15 %
- Moyenne : 20,9 %
- Défavorable: 32 %

Deux nouveaux membres rejoignent le CA, le groupe est désormais de 22.

Effectifs selon l'indice de position sociale

- 2020 : 114
- 2021 : 112
- 2022 : 109

Comparativement avec un lycée de centre-ville de Rennes

- 2020 : 134
- 2021 : 134
- 2022 : 136

Catégories retenues:

- inf 92
- 92 à 105
- 105 à 114
- Sup à 114

Personnels

- 155 adultes
- 97 enseignants (12 nouveaux)
- 58 autres personnels (6 nouveaux)

Tous les personnels ont été nommés et la vie scolaire est complète.

Les effectifs dans les classes sont plutôt favorables cette année.

Un représentant des enseignants fait remarquer que les classes de terminale STMG restent chargées.

M. le Proviseur précise que le choix de l'établissement a été de porter l'effort sur le niveau des premières STMG (22/23 par classe).

M. Le Proviseur met en avant des difficultés pour trouver du personnel

- au niveau des agents. Il n'y a pas d'encadrant pour le moment.

M. l'intendant annonce qu'un jury aura lieu le 17 octobre mais qu'une seule personne s'est portée candidate.

- au niveau du personnel de labo où une personne n'a pas été remplacée. Le poste est vacant.

Un représentant des enseignants souhaite qu'une information soit faite auprès de l'ensemble du personnel pour présenter les nouveaux arrivants.

Point DGH

Monsieur le Proviseur annonce que la situation est un peu tendue car avec la mise en place des edt, il a été nécessaire de créer 2 groupes en SES, un en espagnol et un en terminale SVT. Des pondérations font changer la situation également. Au final, il manque 5,02 HSA.

Les conditions d'enseignement sont plutôt favorables pour cette année scolaire.

Monsieur le Proviseur souhaite revenir sur des questions sans réponse posées lors du précédent conseil d'administration concernant

- Les mathématiques: le poste supprimé l'an dernier était occupé par une enseignante qui faisait 14h dans un autre établissement et seulement 4h au LBA.
- Les heures de labo: les 2h sont dans le service des enseignants.
- La situation en allemand : 7 élèves en BTS à la rentrée et 2 élèves aujourd'hui: les moyens seront ajustés.

Les résultats aux examens (Voir document transmis)

Monsieur le Proviseur présente de bons résultats.

Filières STMG: 3 élèves de terminale STMG redoublent.

BTS SAM : 72 %.

Mme Jacob fait état d'un recrutement qui manquait peut-être de solidité.

Tableau sur l'orientation et les affectations

- 422 élèves affectés, 40 ne sont pas venus.

Le secrétariat a appelé chaque famille pour connaître les raisons. Les non -inscriptions sont très dispersées.

- 57/58 % des élèves de seconde viennent d'établissements publics, le reste du privé.

A la vue des effectifs, il faut noter qu'on aurait pu avoir une division en moins en seconde.

M. Le proviseur se questionne quant à l'évolution concernant l'année prochaine.

Présentation de l'orientation après la seconde

Quelques élèves quittent le lycée pour les filières technologiques, professionnelles, et quelques redoublements.

Projets d'orientation après le bac

- Pour les STMG:

Mme Jacob : STMG : BTS et BUT majoritairement et en augmentation

Diminution des profils à l'université.

- Filière générale

Majoritairement à l'université (environ 50%)

CPGE : relativement faible.

BUT : 15 %

Organisation pédagogique :

1- La structure

Mme Jacob pointe une interrogation sur les effectifs en BTS SAM qui restent très justes. En BTS SAM, quelques élèves (4) vont pouvoir suivre la formation en apprentissage. Mme Jacob fait remarquer qu'en BTS SAM, ce sont des PCS plutôt défavorisées, il y a des capacités d'emploi sur le bassin. Ce type de formation peut être intéressant. Il faut néanmoins être en mesure de concilier formation et alternance.

La constitution des classes est présentée

Le lycée a fait le choix de séparer au maximum les élèves qui avaient certaines options.

En seconde

- DNL : sur 8 divisions.
- Option management : sur 3 divisions.
- Latin : 12 élèves car ils peuvent faire latin et une autre option (sur 2 divisions)

Il convient de faire le bilan à la fin de l'année pour vérifier s'il y a davantage d'équilibre entre les classes.

En première

DNL sur 4 divisions

En terminale

Sur 3 divisions pour les DNL.

Sujet 1.2 Programme d'information et d'orientation 2023-2024

Voir document transmis

2 dates à retenir plus particulièrement:

- 17 novembre : journée banalisée sur la présentation des formations du supérieur
- 16 Janvier : présentation des spécialités du cycle terminal.

Programme d'orientation soumis au vote

Adoption avec 22 voix pour

Sujet 1.3 Répartition des IMP (Indemnités pour Missions Particulières)

Sujet 1.4 Évaluation de l'établissement : présentation – modalités de mise en oeuvre

Le LBA fait partie des 30 établissements évalués cette année. Monsieur le Proviseur présente un diaporama qui sera transmis aux membres du CA et aux personnels de l'établissement. M. Le Proviseur fait la lecture du document.

Un représentant des enseignants questionne que les critères d'autoévaluation. M. Le Proviseur annonce que c'est une autoévaluation et nous définirons nous-même les critères d'évaluation. L'évaluation externe sera réalisée par une commission externe à l'établissement. En ce qui concerne l'organisation, une méthodologie a été donnée pour évaluer l'établissement.

Présentation du calendrier:

Sur une année avec un cadrage assez précis.

Un calendrier prévisionnel (voir document)

Fonctionnement :

Missions du comité de pilotage : avec des référents.

Un comité de pilotage sera mis en place (ensemble de la communauté éducative) pour travailler sur les 4 domaines. M. Le Proviseur souhaite que ce comité de pilotage soit composé de 15 membres. Il faut des membres représentatifs.

Document final:

Le document final est cadré (4 pages).

Les représentants des enseignants s'interrogent quant à l'intérêt, quant aux objectifs de cette évaluation, quant au temps consacré par les membres de la communauté éducative.

RUBRIQUE II – Affaires administratives et financières

Sujet 2.1 Délibérations financières

- Crédits pédagogiques globalisés : 1484 euros
- Vote : 22 pour

Sujet 2.2 Conventions

- Convention gestion internet 120 euros HT/mois
- Vote pour 22

- Convention partenariat avec 11ème RAMA
- 400 euros
Vote: 22 pour

- Convention de gestion des déchets
- Nouveaux tarifs : augmentation de 10 à 28 %
Vote: 22 pour

Sujet 2.3 Logements de fonction

Affectation de Mme Merlin dans un logement pour nécessité absolue de services.

Un logement de très grande taille reste inoccupé. Le loyer est de 800 euros + charges. Une réflexion est à mener avec la Région pour le rendre accessible aux assistants de langue par exemple.

Un logement est occupé par un médecin.
Vote pour 22

Questions diverses

- Abri vélo

M. L'intendant explique que le 30 juin 2023, un chargé de mission concernant le plan vélo 2023/2028 est venu au lycée. Le dossier du LBA a été transmis car il a certaines contraintes (bâtiments de France).
Date au plus tard 2028.

Travaux de rénovation

Suite à l'annonce du PDR, le Ministre de l'économie est revenu en arrière et il n'y a aucun projet pour le moment. La question sera reposée au prochain conseil d'administration auprès de la Région.

Un représentant des enseignants fait part des problèmes d'isolation en ce qui concerne les bâtiments et l'internat.

Des interrogations restent posées quant à l'évolution des prix de l'énergie et la question environnementale.

Mme Le Maire va faire remonter les demandes de l'établissement (Abri-vélo, logement de fonction, rénovation énergétique de l'établissement).

M. Le Proviseur annonce qu'un hommage à Samuel Paty sera organisé le 16 octobre prochain.

Fin du CA : 20h05